



COMUNE DI PEZZAZE

PROVINCIA DI BRESCIA

Codice Fiscale 00840000178

www.comune.pezzaze.bs.it

Partita IVA 00581160983

Prot. del
Pubblicazione n°/2020

BANDO DI GARA TRAMITE ASTA PUBBLICA CON PRESENTAZIONE DI PROPOSTA DI GESTIONE PER LA CONCESSIONE DI MALGHE DI PROPRIETA' PUBBLICA

MALGA "PRATO NUOVO"

(procedura: articolo 22 della legge 11 febbraio 1971, n. 11 e successive modificazioni ed integrazioni di cui alla legge 3 maggio 1982, n. 203 e all'articolo 6 del decreto legislativo 18 maggio 2001, n. 228)

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n° 36 del 28/09/2020 recante l'approvazione del Regolamento per la concessione delle malghe, e della deliberazione di Giunta Municipale n. 70 del 20/10/2020 di approvazione dello schema di Avviso Bando di gara, il Comune intende procedere mediante asta pubblica, alla concessione per anni 6 delle seguenti malghe comunali:

Denominazione	Particella P.a	Foglio	Mappale	Superficie ha	n. Paghe
Gandina	16	1	8	3,3200	75
		1	7	0,1090	
		1	1parz.	100,4030	
		1	16	0,6660	
		1	33	Fabbricato	
Valle Faggi	17	1	18	48,2380	65
		1	27	3,4280	
		3	11	0,3490	
		2	1parz.	47,4430	
		1	32	Fabbr. Malga	
		2	74 - 75	Bassa	
Prato Nuovo	18	2	6	26,5140	90
		2	5	80,7990	
		2	72 - 73	Fabbricato	
		2	76 - 78	Fabbr. Malga alta	

OBIETTIVI GENERALI E PRIORITARI DELLA CONCESSIONE/AFFITTO

Gli obiettivi generali che l'Ente intende perseguire, con la concessione/affitto della Malga/Alpe, sono i seguenti:

1. governare il paesaggio delle alpi/malghe, armonizzando le sue trasformazioni;
2. conservare e valorizzare la biodiversità delle praterie pascolive;
3. promuovere le produzioni agro- zootecniche tipiche locali;

4. sviluppare un maggior legame con il territorio a presidio della montagna;
5. conservare e promuovere la cultura dell'alpeggio;
6. sostenere un percorso volontario di miglioramento gestionale;
7. valorizzare la multifunzionalità sostenibile dell'attività d'alpeggio;
8. incentivare l'imprenditoria giovanile.

Gli obiettivi prioritari individuati dall'Ente al fine di ottimizzare l'impiego dei beni oggetto di concessione/affitto sono i seguenti: *(da indicare in funzione delle caratteristiche dell'alpe/malga, vedasi anche le Linee guida regionali per la gestione delle alpi/malghe);*

- a) monticazione di bestiame *(Indicare le specie e le categorie prevalenti in funzione degli obiettivi che si vogliono conseguire tenendo conto delle attitudini della malga. Es. Bovine da latte e/o ovi caprini da latte, per le malghe dove si intende proseguire o sviluppare produzione casearia);*
- b) produzione casearia diversificata;
- c) sviluppo della multifunzionalità anche attraverso l'utilizzo diversificato dei fabbricati d'alpe;
- d) manutenzione ambientale;
- e) conduzione da parte della famiglia del concessionario;
- f) collaborazioni e sinergie con enti territoriali, operatori culturali e turistici;

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione riguarda la MALGA "PRATO NUOVO"

Denominazione	Particella P.a	Foglio	Mappale	Superficie ha	n. Paghe	Canone d'asta
Prato Nuovo	18	2	6	26,5140	90	11.000,00
		2	5	80,7990		
		2	72 – 73	Fabbricato		
		2	76 - 78	Fabbr.Malga alta		

I beni in argomento saranno concessi nello stato di fatto in cui si trovano per l'esercizio delle attività di alpeggio e/o di agriturismo ai sensi delle vigenti leggi in materia, con la formula "visti e piaciuti" per averne effettuata in loco diretta constatazione.

DURATA E CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

In osservanza a quanto previsto dall'art. 52 della Legge 03 maggio 1982, n. 203, la durata della concessione viene prevista per un minimo di anni 6 (sei), decorrenti dal 15 Maggio al 15 Settembre di ogni anno.

La concessione sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base della proposta di gestione (**Offerta tecnica**) e della (**Offerta economica**).

Il canone annuo a base di gara è fissato COME DA TABELLA SOPRARIPORTATA, con offerte in aumento.

Per gli arredi, impianti e attrezzature necessari alle attività di alpeggio non ricompresi nella concessione dovrà provvedere il concessionario a sua cura e spese.

E' prevista la possibilità per il concessionario di detrarre dal canone annuo un importo massimo fino al 10 % del canone di aggiudicazione per anticipazioni relative a migliorie dei fabbricati oggetto di concessione, concordate preventivamente con la proprietà.

Ai partecipanti alla gara è richiesta la presentazione di una proposta di gestione vincolante sulla base degli obiettivi principali generali e prioritari della concessione stabiliti dalla Giunta comunale.

La concessione è regolamentata da apposito contratto e da specifico capitolato di gestione riportante tra l'altro premialità per il raggiungimento degli obiettivi gestionali e penalità per inadempienze.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

a) impresa agricola individuale a indirizzo zootecnico con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA;
- iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale "Imprenditori agricoli" o sezione "Coltivatori diretti");
- in possesso della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. N. 99 del 29 marzo 2004 e della deliberazione di Giunta regionale n. 20732 del 16/02/2005;

b) società agricola a indirizzo zootecnico con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA;
- iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale "imprese agricole);
- in possesso della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP) ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. N. 99 del 29 marzo 2004 e della deliberazione di Giunta regionale n. 20732 del 16/02/2005;

c) società cooperativa a indirizzo zootecnico con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA;
- iscritta all'albo delle società cooperative agricole, di trasformazione di prodotti agricoli e/o di allevamento proprio o conferito dai soci.

Non possono partecipare alla gara i soggetti già concessionari di malghe di proprietà pubblica, che non siano in regola con il pagamento del canone ovvero che siano in contenzioso con la proprietà/concedente

I partecipanti non devono inoltre trovarsi in una delle condizioni ostative per contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo le vigenti normative.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE

La documentazione amministrativa da presentare dovrà comprendere:

A) domanda di partecipazione integrata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000, da parte del titolare/legale rappresentante, opportunamente sottoscritta come da **Allegato 1**;

B) alla domanda di cui alla precedente lettera A, andrà allegata, pena l'esclusione dalla gara la seguente documentazione:

• Per richiedente individuale (imprenditore agricolo o coltivatore diretto):

- copia della carta d'identità;

• Per le società agricole:

- copia della carta d'identità del legale rappresentante;
- elenco dei nominativi di ciascun associato (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- copia dell'atto costitutivo dell'impresa agricola associata o di scrittura privata autenticata;
- visura camerale;

• Per le cooperative agricole:

- copia della carta d'identità del legale rappresentante;

- atto costitutivo ed elenco soci; -

- visura camerale;

C) Registro di stalla attestante la consistenza e tipologia dell'allevamento di proprietà del richiedente (il registro di stalla deve essere stato intestato continuativamente al richiedente da almeno 5 anni ovvero sono ammesse durate inferiori qualora il precedente intestatario sia membro della famiglia del richiedente);

D) DURC in corso di validità.

La mancanza della documentazione di cui alle lettere A), B), C) e D) comporterà l'esclusione dalla gara.

CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta sarà costituita da: **documentazione amministrativa, proposta di gestione, offerta economica.**

La documentazione amministrativa è costituita dagli allegati A), B), C) e D) di cui al punto precedente.

La proposta di gestione (offerta tecnica), da predisporre in modo sintetico secondo l'apposito schema (**Allegato 2**), dovrà essere compilata in ogni sua parte per consentire una valutazione quanto più omogenea e comparativa della proposta, tenendo presente gli obiettivi generali e quelli prioritari indicati dal presente bando. La proposta dovrà mettere in luce le modalità di gestione dell'alpeggio, le risorse (economiche, di personale e attrezzature) che si intendono utilizzare, il programma tipo delle attività annuali e/o pluriennali che si intendono attuare, eventuali interventi di valorizzazione dei fabbricati in concessione con relativo piano finanziario che tenga conto della possibilità di detrarre dal canone annuo per anticipazioni relative a migliorie, concordate con la proprietà, un importo fino al 10 % del canone di aggiudicazione. Ogni iniziativa proposta andrà illustrata schematicamente indicando tutti gli elementi necessari per valutarne la qualità e l'efficacia.

La proposta di gestione (offerta tecnica), è vincolante per il partecipante e costituirà parte integrante del capitolato di concessione.

La proposta di gestione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Eventuali spese relative alla predisposizione della proposta di gestione sono a totale carico dei soggetti partecipanti alla gara. La documentazione presentata non verrà restituita.

L'offerta economica su base annua, in aumento rispetto al canone a base di gara, redatta sull'apposito modello (**Allegato 3**) e regolarizzata con marca da bollo da € 16,00 dovrà indicare l'esatto importo da corrispondere all'Amministrazione ritenuto congruo per i beni in concessione/affitto.

GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta da presentare dovrà essere corredata da una cauzione **pari al 10% dell'importo del canone stabilito a base di gara, e pertanto €. 1.100,00.** a scelta dell'offerente potrà essere costituita mediante:

- 1) mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla tesoreria del Comune di Pezzaze IBAN - IT86G0834054140000000001888 ;
- 2) mediante fidejussione bancaria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune. La fidejussione bancaria relativa alla cauzione provvisoria dovrà essere valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

All'aggiudicatario la cauzione sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

MODALITA' D'INVIO DELL'OFFERTA E DATA DELLA GARA

La documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

La proposta di gestione dovrà essere inserita in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "2 PROPOSTA DI GESTIONE".

L'offerta economica dovrà essere inserita in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "3 OFFERTA ECONOMICA".

Le tre buste, **insieme alla lettera di trasmissione** (allegato 4) andranno inserite in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura riportante all'esterno la denominazione del concorrente e la seguente scritta ben evidenziata: "**ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE DELLA MALGA "PRATO NUOVO"**".

Il Plico dovrà pervenire **direttamente** all'ufficio Protocollo del Comune di Pezzaze, **previo appuntamento** (in osservanza dei protocolli anti-COVID), o a **mezzo raccomandata A.R.** con ricevuta di ritorno entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **09 dicembre 2020**.

Scaduto il termine, che è perentorio, non sarà accettato alcun altro piego contenente l'offerta.

L'Ente non assume responsabilità per lo smarrimento di offerte causate da inesatte indicazioni del recapito o da disguidi postali. In particolare non farà fede la data del timbro postale e non sarà tenuta in alcun conto la dimostrazione di avvenuta spedizione entro il termine stabilito.

L'asta avverrà presso il Comune di Pezzaze entro i quindici giorni successivi alla scadenza del bando, previa pubblicazione della data sul sito istituzionale dell'ENTE e comunicazione agli interessati.

MODALITA' E CRITERI DI SCELTA DEL CONCESSIONARIO

La concessione sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione delle offerte pervenute, effettuata dalla apposita commissione mediante l'attribuzione di punteggi di merito correlati a:

- **Proposta di gestione** (Offerta tecnica) formulata dal proponente, per 60 punti;
- **Offerta economica** per 40 punti

I criteri per l'assegnazione dei punteggi alla proposta di gestione, definiti in relazione agli obiettivi del bando, valutano le caratteristiche aziendali e la modalità di gestione proposta per l'alpe/malga richiesta, come riportato nelle seguenti tabelle:

A1 –VALUTAZIONE DELLE CARATTERISTICHE AZIENDALI	Min	Max
1- Sede aziendale operativa dove si svolge l'attività zootecnica del titolare Comuni entro i quali ricade l'alpe/malga o confinanti: punti 6; Comunità Montana nella quale ricade l'alpe/malga: punti 3; In altra Comunità Montana della Provincia: punti 1 (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	6
2 - Superficie a prato, prato-pascolo ubicata a mezza costa, gestita dall'azienda agricola e ricadente nella Comunità montana dove ha sede: 1 punto ogni ettaro in proprietà e/o affitto con un massimo di 3 punti (allegare elenco mappali e cartografia con localizzazione degli appezzamenti gestiti indicando anche il titolo di godimento - autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	3
3 – Adesione a marchi e Consorzi di tutela di produzioni tipiche delle montagne lombarde Azienda iscritta a Consorzi di tutela DOP relativi a produzioni casearie dell'area in cui ricade l'alpeggio punti 3; azienda iscritta nell'elenco dei prodotti con l'indicazione facoltativa di qualità" Prodotto di Montagna" punti 2; azienda che applica il metodo di produzione biologico punti 1. Punteggi cumulabili fino ad un massimo di 5	0	5
TOTALE MAX	0	14

A2 - VALUTAZIONE DELLA MODALITÀ DI GESTIONE PROPOSTA PER L'ALPE/MALGA	Min	Max
4 - Età anagrafica del conduttore responsabile della gestione presente in malga a tempo pieno: da 18 a 29 anni punti 4; da 30 a 40 anni punti 2; oltre 40 anni punti 0; (allegare impegno sottoscritto ad essere presente in malga a tempo pieno – autodichiarazione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	4
5 -Esperienza maturata dal conduttore responsabile della gestione presente in malga a tempo pieno in relazione alla attività d'alpeggio: 1 punto per ogni stagione d'alpeggio con un massimo di 3 punti (allegare referenze)	0	3
6 -Formazione professionale del conduttore responsabile della gestione presente in malga a tempo pieno: - attestati di partecipazione a incontri/corsi di aggiornamento professionale nei settori (zootecnico, caseario, agrituristico e della sicurezza) conseguiti negli ultimi 5 anni: di durata: fino a 4 h 0,25 punti cad.; fino a 8 h 0,5 punti cad.; oltre 1 giorno punti 1 - Massimo 3 punti - diploma di scuola professionale in materie agrarie 1 punti; - diploma di scuola superiore in materie agrarie (es agrotecnico) 2 punti; - laurea in materie agrarie, veterinarie ed equipollenti 3 punti (da documentare con adeguate certificazioni)	0	5
7 - Presenza della componente lavorativa femminile continuativamente per tutto il periodo d'alpeggio: punti 3; solo occasionalmente con un minimo di 30 gg punti 1 (allegare impegno sottoscritto – (autodichiarazione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	3
8 - Presenza di una figura professionale con la qualifica di casaro attestata da appositi corsi di formazione dalla durata di almeno 40 ore (da documentare con adeguate certificazioni) punti 3 + attestati di partecipazione a incontri/corsi di aggiornamento professionale nel settore caseario conseguiti negli ultimi 5 anni -di durata: fino a 4 h 0,25 punti cad.; fino a 8 h 0,5 punti cad.; oltre 1 giorno punti 1 - Massimo 3 punti (se non conteggiati nella voce precedente)	3	5
11 - Bestiame di proprietà dell'azienda agricola monticante in termini di paghe monticate: 91-100%, punti 4; 81-90% punti 3; 71-80 % punti 2; 61 -70% punti 1; (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	4
12 - Aziende conferenti il bestiame da monticare: del comune o dei comuni confinanti con l'alpe/malga: oltre 6, punti 2; da 3 a 5, punti 1; da 1 a 2, punti 0,5 massimo 2 punti (autodichiarazione da proposta di gestione)	0	2
13 – Monticazione di bestiame da latte in produzione a) Bovine: 1 punto ogni 6 capi fino ad un massimo di 6 punti; b) ovi-caprini da latte: ogni 6 capi 0,5 punti fino ad un massimo di 6 punti Nel caso di compresenza delle due tipologie il punteggio massimo ammissibile è di 8 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	1	8
14 -Monticazione di razze oggetto di tutela; 1 punto per ogni razza presente per almeno il, fino ad un massimo di 2 razze (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	2
15 - Modalità di utilizzo del pascolo: a comparti con impiego di recinto elettrico, sulla base di piano di pascolo da predisporre a cura del concessionario/affittuario a seguito di aggiudicazione , punti 2 senza piano di pascolo ma con regolare utilizzo di recinto elettrico punti 1. (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	1	2
16 - Attività di manutenzione ambientale: giornate lavoro da ripetersi annualmente e finalizzate alla realizzazione di interventi di miglioramento ambientale d'intesa con il Comune, anche con il coinvolgimento di associazioni o di volontari: 0,5 punto/giornata; massimo 3 punti (le varie attività vanno descritte riportando anche la data indicativa della loro realizzazione, si intendono ripetute ogni anno e restano comunque a totale carico del concessionario – autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	0	1
17-Produzioni casearie: formaggi che hanno ottenuto marchi di qualità punti 3; altre tipologie di formaggi (da specificare) punti 0,5 per tipologia. Altri latticini 0,25 punti per tipologia (specificare adeguatamente) massimo 3 punti	1	3
18- Sviluppo della filiera corta: vendita diretta in malga con esposizione orari e prezzi, punti 2,0; accordi con gruppi di acquisto solidale punti 1 (allegare accordo sottoscritto) vendita	1	2

diretta in malga su richiesta dei clienti punti 0,5; massimo 3 punti		
19-Promozione dell'attività d'alpeggio: a titolo esemplificativo: festa dell'alpeggio, giornate di degustazione guidata con promozione di prodotti aziendali, visite e laboratori didattici, eventi tematici, iniziative a carattere ludico-sportivo, punti 1 per ogni iniziativa/evento con massimo di 2 punti. (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi D.Lgs 445/2000)	1	2
Totale max		46

Ove non diversamente specificato il possesso delle caratteristiche previste dai criteri deve essere autocertificato dal proponente l'offerta.

Per l'accogliibilità della proposta di gestione la soglia minima da conseguire è di punti 20 .

Il concorrente aggiudicatario è obbligato a garantire, per tutta la durata del contratto, quanto dichiarato in sede di gara al fine dell'ottenimento del punteggio corrispondente.

Qualora l'amministrazione riscontri il mancato rispetto di uno dei requisiti dichiarati nella proposta di gestione, fatta salva adeguata dimostrazione di impossibilità, **verrà applicata per l'anno di inadempienza una penale data da: (canone offerto/punti conseguiti nella valutazione della modalità di gestione proposta per l'alpe/malga – tab A2) x numero dei punti assegnati al criterio non adempiuto.**

In caso di reiterate inadempienze l'Amministrazione potrà provvedere alla risoluzione del contratto in danno del contraente.

Criteri per l'assegnazione dei punteggi in base alla proposta di gestione (offerta tecnica), (60 punti).

Per l'attribuzione del punteggio alla proposta di gestione verrà applicata la procedura di riparametrazione secondo il seguente criterio:

All'offerta con valutazione più alta verranno attribuiti 60 punti per le altre offerte i punti verranno assegnati in modo proporzionale applicando la seguente formula:

$$n^{\circ} \text{ punti} = \text{punti } 60 \times (\text{punti della valutazione gestionale} - \text{soglia di } -20 \text{ punti} / (\text{valutazione più alta} - \dots \text{ punti } (20)).$$

Esempio numerico: Soglia di punti 20; punteggio più alto conseguito 58; valore di altro punteggio 50. Punti attribuiti al punteggio più alto = 60 Punti attribuiti all'altro punteggio = $60 \times (50 - 20) / (58 - 20) = 47,37$ punti

Criteri per l'assegnazione di punti in base alla offerta economica (max 40 punti).

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio: alla media delle offerte pervenute ed a quelle d'importo superiore verrà attribuito il massimo punteggio (**40 punti**), per le altre offerte i punti verranno attribuiti in modo proporzionale applicando la seguente formula:

$$n^{\circ} \text{ punti} = (40 \times (\text{importo offerto} - \text{canone base}) / (\text{Media delle offerte} - \text{canone base})).$$

Esempio numerico: Canone a base di gara € 2000; media offerte pervenute € 4.000; altra offerta € 3500 - Punti attribuiti alla media delle offerte pervenute = 40 Punti attribuiti all'offerta da € 3.500 = $40 \times (3500 - 2000) / (4000 - 2000) = 30$ punti

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art.15 della L.R. 19/5/1997 n. 14 e s.m.i, per la valutazione tecnico-economica delle offerte verrà nominata un'apposita Commissione giudicatrice.

La Commissione valuterà le proposte di gestione e le offerte economiche secondo le modalità previste dal presente bando.

In particolare la Commissione:

- verifica la regolarità dei plichi pervenuti escludendo le offerte eventualmente non in regola;

- apre le buste contenenti la proposta di gestione applicando i criteri di assegnazione dei punteggi di gestione ed attribuendo i relativi punteggi;
- ammette le offerte che hanno superato la soglia minima di punti complessivi 20;
- apre le buste dell'offerta economica, calcolandone il corrispondente punteggio secondo i criteri sopra riportati.

La determinazione del punteggio complessivo per ogni concorrente ammesso sarà data dalla somma dei punti attribuiti alla offerta economica ed alla proposta gestionale così come stabilito al precedente paragrafo.

Qualora dal calcolo del punteggio da attribuire si ottengano numeri non interi, verrà effettuato l'arrotondamento per difetto al primo decimale (esempio: 60,98 diventa 60,90).

Verrà quindi stilata una graduatoria e l'aggiudicazione, in via provvisoria, avverrà al titolare della proposta-offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. A parità di punti complessivi l'aggiudicazione avverrà al concorrente che ha ottenuto il maggior numero di punti per la proposta di gestione; in caso di ulteriore pareggio l'aggiudicazione avverrà al concorrente più giovane; in caso di ulteriore pareggio si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una singola offerta valida.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente impegnativa per il soggetto aggiudicatario ma non costituisce la conclusione del contratto che verrà stipulato solo dopo le necessarie verifiche in merito al possesso dei requisiti dichiarati da parte del vincitore e la conseguente aggiudicazione definitiva con l'approvazione del verbale di gara da parte dell'Ente concedente.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario l'Ente proprietario si riserva la facoltà di assegnare la concessione della malga seguendo l'ordine decrescente della graduatoria o di indire una nuova gara.

L'esito della gara verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente proprietario e formalmente comunicato a ciascun partecipante.

I partecipanti alla gara inseriti in graduatoria e non risultanti aggiudicatari sono vincolati alla propria offerta per 30 giorni dalla data di apertura delle offerte.

CANONE DI CONCESSIONE

Il canone di concessione sarà soggetto alla rivalutazione sulla base del 100% dell'indice ISTAT del costo della vita a partire dal secondo anno e dovrà essere pagato entro l'11 novembre di ogni anno di concessione.

ITER PER L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Decorso 30 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, espletate le opportune verifiche ed approvato il verbale di gara, verrà data comunicazione della aggiudicazione definitiva.

La stipula del contratto dovrà avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva. Allo scopo l'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione di un deposito cauzionale e alla attivazione delle polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e per il rischio locativo.

A garanzia degli impegni e degli obblighi assunti quale concessionario, il **deposito cauzionale, d'importo pari al canone offerto *1,5**, sotto forma di fidejussione bancaria o assicurativa, riscuotibile a semplice richiesta dell'Ente proprietario, dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio alla preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e la durata pari a quella della concessione/affitto.

La cauzione sarà restituita soltanto successivamente alla scadenza della concessione, dopo la riconsegna degli immobili e la definizione e verifica dei rapporti contrattuali.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla costituzione del deposito cauzionale entro il termine di 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal giorno della comunicazione di aggiudicazione della concessione, decadrà automaticamente dall'aggiudicazione senza bisogno di altra formalità e aggiudicatario sarà colui che si è collocato in graduatoria nella posizione immediatamente successiva a quella del decaduto.

Il concessionario è tenuto inoltre ad attivare una polizza assicurativa, per la responsabilità civile verso terzi, con l'espressa rinuncia da parte della Compagnia assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Ente proprietario e dei suoi dipendenti.

E' pure a carico del concessionario la polizza per la copertura del rischio locativo per danni causati agli immobili e per le attività svolte in collaborazione con soggetti terzi indicati negli impegni di gestione, con vincolo a favore dell'Ente proprietario.

Copia delle polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e per il rischio locativo i cui importi di massimale non potranno essere inferiori rispettivamente a € 1.500.000 e € 500.000, dovranno essere consegnate all'Ente proprietario in sede di sottoscrizione del contratto e del capitolato di concessione, unitamente alle quietanze di pagamento del premio annuale.

Ove, nel giorno all'uopo stabilito, l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto, l'Ente concedente avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle normative vigenti.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione del contratto d'affitto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 99 del 29/03/2004, i contratti in favore dei giovani imprenditori agricoli sono soggetti a registrazione solo in caso d'uso ed è previsto l'importo in misura fissa di 51,65 €.

NORMATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY

I dati acquisiti per l'espletamento della gara verranno trattati nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al decreto lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Si evidenzia che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla gestione della procedura, disciplinata dalla legge e dai regolamenti dell'Ente proprietario e saranno trattati anche successivamente all'eventuale assegnazione dell'autorizzazione esclusivamente per finalità inerenti la gestione del servizio;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara o di decadenza dell'eventuale assegnazione;
- 3) i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Ente proprietario e potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a) al personale dipendente dell'Ente proprietario implicato nel procedimento o ai soggetti comunque in esso coinvolti per ragioni di servizio;
 - b) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e succ. modificazioni ed integrazioni;
- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- 5) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della legge n. 675/96, norma cui si rinvia;

6) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pezzaze nella persona del Sindaco Pro-Tempore mentre il Responsabile del trattamento dei dati è il Data Protection Officer (DPO) Dott. Stefano Bachiocchi presso lo stesso Comune, così come individuato dal Titolare del trattamento.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificatamente contenuto nel presente bando, si fa riferimento agli schemi di contratto, di capitolato di concessione/affitto e alle norme vigenti in materia di contratti agrari.

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

La partecipazione alla gara d'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando di Gara, nello schema di contratto e capitolato allegati.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete che possono comportare l'esclusione dalla procedura di gara, il concorrente è tenuto ad avvalersi dei modelli allegati al presente bando.

RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Il bando di gara, il regolamento sono pubblicati per 30 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune.

L'avviso di gara verrà inoltrato per la pubblicazione, ai comuni confinanti, alla Comunità Montana di Valle Trompia e inviato alle Associazioni di categoria – Coltivatori Diretti sede di Gardone Val Trompia/Iseo.

Per tutte le richieste di informazioni relative alla gara, eventuale sopralluogo, e per ogni altra notizia connessa o richiesta di chiarimenti, è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Pezzaze al n° 030/9220100 interno 4 – o mediante mail protocollo@pec.comune.pezzaze.bs.it.

Le richieste dovranno pervenire non oltre il giorno 30/11/2020 e saranno evase nelle forme sopra riportate, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Pezzaze, li 30/10/2020

Il Responsabile del Procedimento
f.to Ambrosi geom. Stefania