

 <b>Comunità Montana di Valle Trompia</b>	 <b>COMUNE DI IRMA</b> PROVINCIA DI BRESCIA	 <b>COMUNE DI PEZZAZE</b> PROVINCIA DI BRESCIA
<b>SERVIZI ASSOCIATI DELL'ALTA VALLE TROMPIA</b> Per l'esercizio delle funzioni fondamentali e di servizi comunali in forma associata		

<b>COMUNE DI PEZZAZE</b>	<b>COPIA</b>
<b>SETTORE</b> <b>SERVIZIO ASSOCIATO SEGRETERIA</b>	<b>Determina Nr. 12 del 09.02.2021</b>
	RESPONSABILE: <b>RAG. MARZIO MAFFINA</b>

Oggetto:	<b>DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO (SOTTOSOGLIA) AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) E ART. 37 C.1 DEL D. LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER IL PERIODO 2021 - 2023 ALLA DITTA CRES LT S.R.L. CON SEDE A PEDRENGO (BG) - CODICE CIG: Z7030760AC</b>
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### - IL RESPONSABILE DEL SETTORE -

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 29/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali";

**Visto** il Decreto del Presidente della Comunità Montana di Valle Trompia prot. 10051 del 03/12/2019 con il quale si nominava, per lo svolgimento di funzioni fondamentali e di servizi comunali in forma associata, il Rag. Marzio Maffina Responsabile del **Servizio Segreteria Associato dell'Alta Valle Trompia** comprendente i Comuni di Irma e Pezzaze;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020-2022;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 06/06/2020, con la quale si è provveduto ad individuare i responsabili dei centri di spesa del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020-2022;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL. approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Visto** il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**Visto** l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

**Visto altresì** che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;

- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

**Presa atto** dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- abbia un elevato standard deontologico;

**Accertata** l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio nel Comune di Pezzaze in quanto lo stesso non può svolgere la funzione di cui in oggetto in assenza di conflitto di interesse;

**Considerata** la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare **per questa amministrazione pubblica un DPO esterno** che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- predisposizione ed aggiornamento dello schema di Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- istituzione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- individuazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

**Dato atto** che l'articolo 37, comma 1 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Visti** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Ritenuto**, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di affidare il servizio a ditta in grado di fornire il servizio in modo tempestivo, garantendo anche per i futuri acquisti la necessaria rotazione dei fornitori, tenuto conto della particolarità e natura del servizio richiesto e preso atto della disponibilità della ditta **CRES LT s.r.l.** con sede a Pedrengo (BG) in viale Kennedy, 21 – CF/Partita IVA 03842690160 a fornire il servizio richiesto.

**Vista** l'offerta presentata in data 27/01/2021 prot. 375 dalla Ditta *CRES LT* s.r.l. con sede a Pedrengo (BG) in viale Kennedy, 21 – CF/Partita IVA 03842690160 per un importo complessivo pari ad € 4.000,00 + IVA, per il triennio 2021 – 2023;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: servizio di responsabile per la protezione dei dati (DPO) per gli anni 2021 - 2022 - 2023;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta sopra richiamata;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Considerato che** per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG Z7030760AC;

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare il servizio in oggetto alla ditta *CRES LT* s.r.l. con sede a Pedrengo (BG) in viale Kennedy, 21 – CF/Partita IVA 03842690160;

**Dato atto che** trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono stati riscontrati rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto, e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che è stata richiesta al fornitore/appaltatore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- Il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18/02/2000;

**Atteso** che il Responsabile del Servizio Finanziario (Servizio Associato Ragioneria-Tributi) esprime il parere favorevole ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. n. 267 del 18/02/2000 e attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D. Lgs. N. 267/2000, così come risulta dal visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, allegato al presente atto;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;

- Di prendere atto dell'offerta formulata dalla ditta *CRES LT* s.r.l. con sede a Pedrengo (BG) in viale Kennedy, 21 – CF/Partita IVA 03842690160 e di affidare per le ragioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, alla suddetta ditta il contratto per l'espletamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per gli anni 2021 – 2022 - 2023, per un importo complessivo di € 4.000,00 + € 880,00 (IVA) per un totale pari ad € 4.880,00.
- Che l'incarico venga svolto secondo quanto indicato in materia di Protezione dei Dati Personali dal Regolamento Europeo 679/2016 che prevede i servizi elencati nella citata offerta presentata, che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- Di assumere impegno a favore *CRES LT* s.r.l. con sede a Pedrengo (BG), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo

23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 4.880,01** in sei rate di pari importo, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo di Bilancio	Esercizio di esigibilità		
	2021	2022	2023
225000 - 1	1.626,67	1.626,67	1.626,67

- Di dare atto che il pagamento avverrà, ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, su presentazione di fatture elettroniche (semestrali) debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000.
- Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento della fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- Di accertare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 8 del D.lgs 267/00 che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- Di dare atto che la presente determina:
  - ✓ venga pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza;
  - ✓ venga pubblicata, ai sensi dell'art. 23, comma 1°, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
  - ✓ va comunicata, per conoscenza alla Giunta comunale per il tramite del Segretario comunale;
- Di dare atto infine, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo o venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

DETERMINAZIONE N. 12 del 09.02.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to RAG. MARZIO MAFFINA

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **12.02.2021** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi - fino al **27.02.2021**.

Registro Pubblicazioni nr. 0

IL MESSO COMUNALE

F.to RAG. MARZIO MAFFINA

### TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

☐ Al Segretario Comunale

☐ All'Ufficio: Ragioneria

☐ All'Assessore \_\_\_\_\_

☐ \_\_\_\_\_

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

La presente copia è CONFORME ALL'ORIGINALE, rilasciata in carta libera ad uso amministrativo  
Addì, 12.02.2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO